



**ISTITUTO COMPRENSIVO “R. PIRIA” SCILLA**  
**SCUOLA DELL’INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO**

Via Parco 89058 Scilla (RC) - Tel. 0965/754101

C. F. 92031080804 - C. M. RCIC83500Q - C.U.UF2OJQ

PEC: [rcic83500q@pec.istruzione.it](mailto:rcic83500q@pec.istruzione.it) - PEO: [rcic83500q@istruzione.it](mailto:rcic83500q@istruzione.it) WEB: <https://www.icspiriascilla.edu.it>



**VERBALE N. 8 del 27/06/2024**

Il giorno giovedì 27 (ventisette) del mese di giugno dell’anno 2024, alle ore 16:30, sotto la presidenza della Dirigente, Prof.ssa Daniela Antonia Panzera, presso i locali della Scuola Primaria “R.Piria” sita in via Sottotenente P. Mollica – Scilla, si è riunito il Collegio dei Docenti dell’Istituto Comprensivo “R.Piria” di Scilla per discutere e approvare il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Monitoraggio esiti scrutini finali ed esame conclusivo I ciclo di istruzione;
3. Monitoraggio questionari di autovalutazione d’Istituto;
4. Relazioni finali funzioni strumentali;
5. Relazione finale Referente Educazione civica;
6. Relazioni attività progettuali;
7. Approvazione PAI a.s. 2024/2025;
8. Criteri di individuazione personale da impiegare nel Progetto Fondi Strutturali Europei - Avviso Pubblico 59369 del 19.04.2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione delle lezioni negli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025 – Fondi strutturali Europei. Programma Nazionale “Scuola e Competenze” 2021/2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) CNP: ESO4.6. A4.A-FSEPN-CL-2024-177- CUP: J74D24000940007 – Titolo: “I.C. PIRIA ESTATE”;
9. Comunicazioni del DS.

Svolge funzione di segretaria verbalizzante l’ins. Floccari Giacoma Mariarosaria.  
Il Presidente, constatato il numero legale, dichiara aperta la seduta.

Risultano assenti i seguenti insegnanti:

INSEGNANTI ASSENTI	RUOLO
Zavettieri Carmela Angela	Scuola dell’Infanzia
Romeo Vincenza	Scuola dell’Infanzia
Biasi Iolanda Antonella	Scuola Primaria
Brancati Antonio	Scuola Secondaria di I Grado
Morabito Felicia	Scuola Secondaria di I Grado
Schiavone Carmelita	Scuola Secondaria di I Grado
Staropoli Francesca	Scuola Secondaria di I Grado
Tripodi Francesca Maria	Scuola Secondaria di I Grado
Wamaguru Teresa Wanjiku	Scuola Secondaria di I Grado

### **1° punto all'o.d.g. – Approvazione verbale seduta precedente.**

Il D.S., considerato che la bozza del verbale n. 7, relativa alla seduta del giorno 17 maggio 2024, è stata pubblicata sul sito web della scuola nell'area riservata ai docenti, interpella il Collegio per verificare la sussistenza di eventuali osservazioni in merito. Non si rilevano pareri contrari né casi di astensione, pertanto:

#### **Il Collegio dei docenti**

**PRESO ATTO** della bozza del verbale della suddetta riunione, pubblicata in area riservata del sito web;

**RILEVATA** l'insussistenza di pareri contrari o casi di astensione;

#### **DELIBERA (N. 45 - Anno Scolastico 2023/2024)**

all'unanimità l'approvazione del verbale della seduta precedente, tenutasi in data 17/05/2024.

### **2° punto all'o.d.g. – Monitoraggio esiti scrutini finali ed esame conclusivo I ciclo di istruzione.**

La Dirigente passa la parola al Prof. Morano (FS-A4) che, occupandosi dell'autovalutazione d'Istituto, ha eseguito i monitoraggi predisposti dal NIV d'Istituto e ne ha elaborato gli esiti.

Emerge quanto segue:

- Monitoraggio esiti scrutini finali: il prof. Morano condivide con il Collegio i grafici che visualizzano e sintetizzano gli esiti degli scrutini riguardanti le discipline di italiano, matematica e inglese delle classi seconde e quinte dei tre plessi della Scuola Primaria, che sono sottoposte alle rilevazioni Invalsi ed evidenzia che c'è omogeneità di dati fra i tre plessi. Per le classi seconde, i risultati di questo anno scolastico sono sostanzialmente sovrapponibili a quelli dell'anno precedente mentre per le classi quinte si registra un calo nel livello "Base" ed un incremento del livello "Avanzato"; rimane invariato il livello "Intermedio".

Per quanto riguarda la Scuola Secondaria di 1° grado non ci sono insufficienze. Emerge che il livello prevalente è quello compreso tra le valutazioni 7-8; rispetto allo scorso anno scolastico il livello di eccellenza risulta inferiore per italiano e matematica, ma è superiore per la disciplina di inglese.

Il prof. Morano riferisce anche in merito agli esiti degli Esami di Stato. Tutti i candidati hanno superato l'esame ed uno solo ha riportato il voto 6. Rimane invariato il numero di candidati con votazione 7, ma aumenta il numero di alunni che hanno riportato i voti 8, 9 e 10. Il professore evidenzia che la valutazione finale riportata all'Esame di Stato dagli alunni, nella maggioranza dei casi, è aumentata di un voto, rispetto al voto di ammissione.

La Dirigente precisa che questi dati saranno pubblicati sul sito della scuola all'interno dell'area dedicata all'autovalutazione.

**Il Collegio dei docenti prende atto degli esiti degli scrutini finali e dell'esame conclusivo del I ciclo di istruzione.**

### **3° punto all'o.d.g. – Monitoraggio questionari di autovalutazione d'Istituto.**

Prende la parola il Prof. Morano che illustra i dati relativi al monitoraggio dei questionari somministrati alle famiglie, ai docenti e al personale Ata. Il prof. Morano comunica che quest'anno hanno risposto 58 genitori, 41 docenti e 6 componenti del personale Ata. Il numero dei genitori e del personale Ata è leggermente aumentato, mentre è in calo il numero di docenti; quest'ultimo dato viene sottolineato dalla Dirigente, la quale auspica che tutti i docenti rispondano al questionario, in quanto è importante conoscere il parere di tutti i componenti del Collegio. Dai vari sondaggi emergono complessivamente apprezzamenti nei riguardi dell'Istituzione scolastica, in quanto le percentuali maggiori corrispondono alle voci del "D'accordo" e "Molto d'accordo". Il Prof. Morano comunica che, in seno al NIV, è stato deciso di inserire, all'interno del questionario rivolto ai genitori, un ulteriore quesito per comprendere se le attività extracurricolari rispondono alle esigenze degli alunni e anche per questo quesito sono state registrate delle risposte molto soddisfacenti. Per la prima

volta, i dati relativi al questionario dei genitori sono stati scorporati, tenendo conto del plesso di frequenza degli studenti. Per quasi tutti i quesiti i dati registrati per i tre plessi si equivalgono, ad eccezione di due quesiti in cui si evidenzia un'insoddisfazione leggermente più significativa da parte dei genitori del plesso centrale di Scilla. La Dirigente precisa che una lieve percentuale di insoddisfazione può ritenersi fisiologica, anche se è giusto cogliere tutti i segnali che possono portare al miglioramento e sottolinea l'importanza della somministrazione di questi monitoraggi, poiché tale azione aiuta ad acquisire un metodo di lavoro basato sull'autovalutazione. Avere consapevolezza della propria azione didattica e soprattutto dell'impatto che essa ha sugli alunni e sulle famiglie permette di evitare l'autoreferenzialità ed offre la possibilità agli allievi di riflettere su se stessi e sul proprio percorso di apprendimento, in modo da prendere coscienza delle difficoltà e delle potenzialità. La dirigente sottolinea, infine, l'importanza di dialogare con i genitori in presenza, per evitare fraintendimenti ed avere l'opportunità di argomentare le proprie scelte in relazione alle esigenze didattiche ed educative degli alunni.

**Il Collegio dei docenti prende atto degli esiti del monitoraggio.**

#### **4° punto all'o.d.g. – Relazioni finali funzioni strumentali**

La Dirigente passa la parola alle Funzioni Strumentali che nell'ordine di area sono i docenti:  
RICHICHI MARIA: **Area 1- Gestione PTOF.**

FOTIA CARMELA: **Area 2 –Sostegno al lavoro dei docenti.**

SURGONA' MARIA GRAZIA: **Area 3 - Inclusione e benessere a scuola.**

MORANO VALERIO: **Area 4 – Autovalutazione e formazione.**

Ciascun docente ringrazia il DS per la fiducia accordatagli ed espone al Collegio gli aspetti più significativi dell'attività svolta. Dalle relazioni, comunque esaustive, di tutti i docenti FF.SS. emerge che, per ognuno, l'attività svolta, tra quella programmata e quella che si è via via presentata, è stata corposa ma è sempre avvenuta sotto il controllo vigile, attento e rassicurante della Dirigente. Inoltre, tutti ribadiscono di aver collaborato con le altre FF.SS. e di aver avuto un consistente aiuto anche dal personale della Segreteria e da tutti i colleghi. La prof.ssa Richichi sottolinea l'importanza di questa attività di rendicontazione come momento di verifica di ciò che è stato programmato durante l'anno scolastico, per valutare l'efficacia del lavoro svolto da tutto il Collegio docenti, individuare eventuali fragilità e prendere coscienza degli aspetti da migliorare.

La Dirigente commenta brevemente le varie relazioni, che verranno depositate agli atti della scuola, ed esprime soddisfazione e apprezzamenti per il lavoro svolto con attenzione e competenza da ciascuna delle funzioni strumentali, ringraziando anche per la capacità di sintesi di ognuno.

**Il Collegio dei docenti prende atto del lavoro svolto da ciascuna delle quattro Funzioni Strumentali.**

#### **5° punto all'o.d.g. – Relazione finale Referente Educazione civica.**

La Dirigente chiama a relazionare l'insegnante Clelia Cardona, la quale ringrazia il DS, tutti i docenti ed in particolare i coordinatori di classe per la collaborazione offerta ed espone in sintesi gli aspetti più significativi dell'attività svolta all'interno dell'Istituto Comprensivo. La docente pone particolare attenzione all'attività di coordinamento del ristretto gruppo di lavoro che ha preparato la candidatura per ottenere la certificazione di scuola eTwinning e sprona il Collegio a riflettere sul fatto che questa certificazione è solo l'inizio del percorso di internazionalizzazione intrapreso dall'Istituto. Nel prossimo biennio, l'Istituto dovrà incrementare questa attività, non solo in termini quantitativi, ma soprattutto sviluppando progetti che siano qualitativamente adeguati alla richiesta dell'Ente. La scuola potrà esporre il Certificato di Scuola eTwinning nei materiali promozionali e informativi e dovrà partecipare a programmi di sviluppo professionale dedicati, condividere buone pratiche, collaborare e partecipare ad eventi online esclusivi.

In generale, l'analisi dei moduli di rendicontazione sulle attività di Educazione civica presentati a fine anno scolastico dai vari coordinatori mette in luce una maggiore integrazione dei percorsi all'interno del curriculum

della classe, un più efficace coinvolgimento degli studenti e delle famiglie ed una maggiore collaborazione con gli Enti esterni per incontri di carattere formativo e progettuale. Da questa documentazione emerge che l'asse meno sviluppato è la cittadinanza digitale. La Dirigente sottolinea la necessità di attività di formazione in questo settore e auspica che la transizione digitale che l'istituto ha avviato, nell'ambito del PNRR, possa permettere ai docenti di progettare percorsi sempre più qualificanti e motivanti per gli studenti.

Per sintetizzare meglio il lavoro prodotto dalle varie classi dei tre ordini di scuola e per documentare le buone prassi messe in atto, la docente Cardona presenta al Collegio un prodotto digitale in cui sono state raccolte le esperienze più significative, raggruppate secondo le tre tematiche principali dell'Educazione civica. L'insegnante sottolinea, infine, l'importanza di documentare tutte le attività che vengono svolte al fine di avere un quadro il più completo possibile di tutta la progettazione annuale dell'Istituto.

La Dirigente ringrazia la docente per il lavoro svolto.

**Il Collegio dei docenti prende atto del lavoro svolto dalla Referente per l'Educazione civica.**

### **6° punto all'o.d.g. – Relazioni attività progettuali**

A tal proposito la Dirigente specifica di aver incaricato le docenti responsabili di dipartimento, la prof.ssa Maria Richichi per l'area umanistico-linguistica e la prof.ssa Gerolama Bellantoni per l'area matematico-scientifico-tecnologica, di raccogliere tutto il materiale relativo ai progetti svolti e di relazionare al Collegio.

La Prof.ssa Richichi afferma che tutti i progetti sono stati svolti secondo le modalità programmate e si sofferma sul concetto di ampliamento dell'offerta formativa che i progetti curricolari ed extracurricolari rappresentano, esprimendo soddisfazione per il lavoro svolto che ha visto gli alunni protagonisti della loro formazione, capaci di riscoprire nuove abilità ed acquisire competenze trasversali. Riferisce che all'interno del PTOF sono stati inseriti circa cinquanta progetti, segno della ricca attività di potenziamento svolta dall'Istituto. In gran parte essi riguardano le aree di miglioramento evidenziate nel RAV e PdM ed hanno come finalità il miglioramento delle competenze di base e dei risultati a distanza, in un'ottica di continuità tra scuola Primaria e Secondaria. Fra i progetti extracurricolari, la Prof.ssa Richichi ricorda quelli legati alle attività di orientamento che, secondo quanto stabilito dalle specifiche Linee Guida entrate in vigore nell'anno scolastico in corso, hanno l'obiettivo di migliorare nei ragazzi la consapevolezza delle proprie attitudini e delle proprie capacità. Le due Coordinatrici elencano, inoltre, tutti i concorsi e gli eventi a cui l'Istituto ha partecipato, segnalando in particolare quelli in cui agli alunni sono stati assegnati dei riconoscimenti ufficiali. Le docenti ricordano, infine, che l'Istituto ha stipulato delle convenzioni con diversi Enti ed Associazioni sportive e musicali, intensificando il rapporto di collaborazione e scambio culturale con il territorio circostante.

**Il Collegio dei docenti prende atto dei lavori progettuali svolti.**

### **7° punto all'o.d.g. – Approvazione PAI a.s. 2024/2025**

La Dirigente ricorda al Collegio che, come di consueto, a conclusione di un anno scolastico si riunisce il "Gruppo di lavoro per l'inclusione" per svolgere un'attenta riflessione sulle azioni di inclusione realizzate e per elaborare il nuovo PAI (Piano Annuale per l'Inclusione). Il DS chiama a relazionare la prof.ssa Maria Grazia Surgonà, referente per l'inclusione, la quale spiega che il GLI ha diviso il lavoro in due parti. In una prima parte sono stati presi in considerazione i punti di forza e le criticità riscontrati durante l'anno scolastico in corso. Nella seconda parte del PAI sono stati inseriti gli obiettivi di incremento per l'inclusione da raggiungere nel prossimo a. s. 2024/2025 che riguarderà un numero complessivo di 21 alunni BES che frequenteranno i vari plessi dell'Istituto.

La proposta del nuovo PAI viene sottoposta all'approvazione collegiale.

#### **Il Collegio dei docenti**

- VISTA** la Legge 104/92 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- VISTA** la direttiva BES del 27.12.2012 "Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica";

- VISTA** la Circolare Ministeriale n.8 del 6 marzo 2013 “Strumenti di intervento per gli alunni con bisogni educativi speciali (BES)”;
- VISTO** il D.lgs. 66/2017 “Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il D.Lgs 96/2019 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66”;

**DELIBERA (n. 46 – Anno Scolastico 2023/2024)**

all'unanimità l'approvazione della proposta del Piano Annuale per l'Inclusione elaborata dal GLI per l'a.s. 2024/2025.

**8° punto all'o.d.g. – Criteri di individuazione personale da impiegare nel Progetto Fondi Strutturali Europei - Avviso Pubblico 59369 del 19.04.2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione delle lezioni negli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025 – Fondi strutturali Europei. Programma Nazionale “Scuola e Competenze” 2021/2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-177- CUP: J74D24000940007 – Titolo: “I.C. PIRIA ESTATE”.**

Il DS comunica che la candidatura presentata dall'Istituto è stata approvata. Il progetto si svilupperà su due annualità e si articolerà su otto moduli. Nell'anno scolastico in corso verranno avviati 2 moduli di 30 ore ciascuno che interesseranno i tre plessi di Scuola Primaria e si svolgeranno nei mesi di luglio e agosto 2024. Saranno proposti campus a carattere sportivo, che prevedono anche lo svolgimento di diverse attività laboratoriali a completamento del percorso. A breve sarà pubblicata sul sito della scuola la modulistica che permetterà ai genitori di presentare la propria manifestazione di interesse. La Dirigente illustra i criteri di selezione proposti per l'individuazione dei docenti Esperti e Tutor e comunica che tale proposta, una volta approvata dal Collegio, sarà sottoposta anche al Consiglio di Istituto.

CRITERI DI SELEZIONE DOCENTI ESPERTI IN ATTIVITA' MOTORIE E SPORTIVE	
con particolare riferimento agli sport acquatici	
REQUISITO DI ACCESSO: Esperienza documentata di durata almeno triennale in qualità di istruttore/allenatore nell'ambito degli sport acquatici.	
Possesso di titoli specifici afferenti alla tipologia di intervento (ad es. brevetti)	Punti 5 a titolo Fino a max 15
Possesso di titolo di “Allenatore capo di salvamento” (non valutabile al punto precedente)	Punti 20
Partecipazione a progetti scolastici attinenti a tematica sportiva/ludico-motoria	Punti 5 per ogni incarico fino a max punti 10
Partecipazione in qualità di esperto a progetti scolastici PON/POR attinenti a tematica sportiva/ludico-motoria	Punti 3 per ogni incarico fino a max punti 15
Esperienze lavorative (di durata almeno annuale) attinenti alle attività sportive nel settore pubblico, privato, terzo settore	Punti 5 per ogni esperienza fino a max punti 40
	TOT. max 100 punti

Sarà riconosciuta priorità all'esperto che offrirà la stipula di convenzione per utilizzo a titolo gratuito di struttura sportiva con piscina annessa, sita in Comune viciniore.  
L'incarico verrà attribuito anche in presenza di un'unica candidatura, purché il curriculum sia rispondente all'Avviso.

CRITERI DI SELEZIONE TUTOR	
<b>Requisito di accesso:</b> Docente in servizio presso l'ordine di scuola di riferimento	
Esperienze pregresse di tutoraggio in progetti formativi rivolti agli alunni	punti 1 per ogni esperienza di tutoraggio fino a max punti 10
Esperienze di docenza in progetti del settore di pertinenza del modulo	punti 1 per ogni esperienza di docenza fino a max punti 10
Incarichi di responsabilità nel settore di pertinenza del modulo (Funzione strumentale, coordinamento di progetti, ...)	punti 3 per ogni incarico fino a max punti 15
Altre esperienze coerenti con l'incarico da conferire (partecipazione commissioni, attività laboratoriali...)	punti 1 per ogni incarico fino a max punti 5
Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento	punti 1 per ogni titolo fino a max punti 10
	TOT MAX 50 punti

### Il Collegio dei docenti

**VISTO** l'Avviso Pubblico 59369 del 19.04.2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione delle lezioni negli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025 – Fondi strutturali Europei. Programma Nazionale “Scuola e Competenze” 2021/2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. 82867 del 12/06/2024 relativa a Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A- Interventi di cui al decreto n. 72 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito – Avviso Pubblico prot. n. 59369 del 19/4/2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate), che autorizza questa istituzione scolastica ad attuare il progetto ““I.C. PIRIA-ESTATE”, C.U.P.: J74D24000940007;

**RILEVATA** la necessità, per l'attuazione del Progetto, di selezionare n. 2 esperti e n. 2 tutor per n.2 moduli formativi afferenti allo stesso;

**SENTITA** la dettagliata relazione del Dirigente Scolastico;

## **DELIBERA (N. 47 - Anno Scolastico 2023/2024)**

all'unanimità i su indicati criteri di individuazione personale da impiegare nel Progetto Fondi Strutturali Europei - Avviso Pubblico 59369 del 19.04.2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione delle lezioni negli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025 – Fondi strutturali Europei. Programma Nazionale “Scuola e Competenze” 2021/2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-177- CUP: J74D24000940007 – Titolo: “I.C. PIRIA ESTATE”.

### **9° punto all'o.d.g. – Comunicazioni del DS.**

La Dirigente, informando il Collegio che alcuni insegnanti sono stati trasferiti in altra sede, rivolge a tutti un sentito ringraziamento per il lavoro svolto e un affettuoso augurio per il loro futuro professionale, rivolgendosi in particolare alla Prof.ssa Surgonà che, per diversi anni, è stata una figura di riferimento per la promozione di attività di inclusione a favore degli alunni con disabilità. A conclusione del Collegio, la dirigente ringrazia il I collaboratore, prof.ssa Bellantoni, per l'efficienza e la totale disponibilità dimostrate, il II collaboratore, ins. Floccari, che ha svolto un'importante azione di coordinamento per la Scuola Primaria, i referenti dei vari gruppi di lavoro e tutti i docenti per la collaborazione dimostrata, in particolare coloro che hanno rivestito il ruolo di coordinatori di classe, perché hanno avuto l'importante compito di essere mediatori tra la scuola e le famiglie degli allievi. Sottolinea la necessità, come educatori, di essere empatici con chi ci si trova dinanzi, senza scandalizzarsi delle fragilità altrui, affrontando con impegno e grande senso di responsabilità tutte le sfide che via via si presentano.

Non essendoci altri punti all'ordine del giorno né altri interventi, la Dirigente dichiara concluso il Collegio dei Docenti. La seduta è tolta alle ore 18:30.

Segretario verbalizzante

Ins. Floccari Giacomina

Dirigente scolastico

Prof.ssa Panzera Daniela